

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодном городском конкурсе программ профильных смен и
туристических маршрутов «Перспектива»

1. Общие положения

Положение о ежегодном городском конкурсе программ профильных смен и туристических маршрутов «Перспектива» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения ежегодного городского конкурса программ профильных смен и туристических маршрутов «Перспектива» (далее – конкурс), порядок отбора, экспертизы и оценки программ профильных смен, туристических маршрутов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Новосибирска.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью выявления и последующего внедрения в практику наиболее эффективных программ профильных смен и туристических маршрутов, направленных на совершенствование системы каникулярного отдыха и оздоровления детей, создание в каникулярные периоды условий для развития личности ребенка.

2.2. Задачами конкурса являются:

совершенствование содержания, форм и технологий организации каникулярного отдыха и оздоровления детей и подростков города Новосибирска в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

поддержка педагогических инноваций в сфере отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков;

укрепление взаимодействия между образовательными учреждениями, организующими каникулярный отдых детей и подростков;

включение организаторов каникулярного отдыха в процесс общественно-профессиональной экспертизы программ городских, районных профильных смен и туристических маршрутов.

3. Учредители и организаторы конкурса

3.1. Учредителем конкурса является департамент образования мэрии города Новосибирска.

3.2. Организатором конкурса является муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Городской комплексный центр по организации каникулярного отдыха детей школьного возраста «СОЛО» (далее – МКУ ГКЦ «СОЛО»).

3.3. Экспертный совет конкурса формируется из представителей учредителя и организатора конкурса, педагогических и научных работников, представителей общественных организаций и родительской общественности.

4. Участники конкурса

4.1. К участию в конкурсе приглашаются муниципальные организации города Новосибирска, имеющие опыт организации и проведения профильных смен и туристических маршрутов.

4.2. Каждый участник конкурса имеет право заявить о своем участии в проведении одновременно нескольких профильных смен и туристических маршрутов.

5. Порядок и условия проведения конкурса

5.1. Конкурс проходит по трем номинациям:

районная профильная смена;

городская профильная смена;

туристический маршрут.

5.2. Под профильной сменой понимается форма образовательной и оздоровительной деятельности с одаренными и (или) социально активными детьми, проводимая, как смена юных техников, туристов-краеведов, экологов, спортсменов, математиков, филологов, журналистов, спасателей, моряков, автомобилистов, археологов, информатиков, волонтеров, исследователей, активов детских и молодежных общественных объединений и т.д.

Районная профильная смена представляет собой профильную смену, для обучающихся из нескольких образовательных организаций города Новосибирска, объединенных общей идеей и содержанием деятельности, в количестве не менее 20 участников, временные рамки смены – от 3 до 14 дней.

Городская профильная смена представляет собой профильную смену, для обучающихся из нескольких образовательных организаций города Новосибирска, объединенных общей идеей и содержанием деятельности, в количестве не менее 40 участников, временные рамки смены – от 5 до 14 дней.

5.3. Туристический маршрут представляет собой путь следования организованных групп несовершеннолетних туристов (экскурсантов), включающий в себя посещение и (или) использование туристических ресурсов.

5.4. Конкурс проходит в три этапа:

организационный этап: прием заявок (приложение 1 к настоящему Положению) и конкурсных материалов (с 01 по 28 февраля 2018 года);

экспертно-аналитический этап: оценка и экспертиза конкурсных материалов (с 01 марта по 30 апреля 2018 года);

итоговый этап: объявление победителей по номинациям конкурса (май 2018 года).

5.5. Конкурсные документы предоставляются по адресу: г. Новосибирск, ул. Богдана Хмельницкого, 51 (МКУ ГКЦ «СОЛО») на бумажном и электронном носителях в соответствии с требованиями (приложение 2, 3 к настоящему Положению).

6. Критерии оценки программ

6.1. Оценка программ профильных смен и туристических маршрутов проводится по критериям оценки программ профильных смен и туристических маршрутов, указанным в приложении 2 к настоящему Положению.

6.2. По каждому из критериев члены экспертного совета ставят балл от 1 до 5. Вычисляется средний балл по критериям оценки и проставляется в соответствующую графу заключения об оценке программы профильной смены или туристического маршрута.

Шкала оценки:

- 1 балл – отсутствие, полное несоответствие;
- 2 балла – частичное соответствие;
- 3 балла – соответствие критерию наполовину;
- 4 балла – частичное несоответствие;
- 5 баллов – полное соответствие.

Максимально возможное число баллов определяется произведением критериев оценки на максимальное число баллов по шкале оценки: $6 \times 5 = 30$.

Показатель соответствия требованиям в процентах (далее - ПС) вычисляется по формуле:

ПС = сумма баллов $\times 100\%$ / 30 (максимальное число баллов)

Значение показателя соответствия требованиям в процентах:

- ПС 85,0% и более – уровень соответствия требованиям высокий;
- ПС от 65,0% до 84,0% – уровень соответствия требованиям выше среднего;
- ПС от 45,0% до 64,0% – уровень соответствия требованиям средний;
- ПС от 44,0% и ниже – уровень соответствия требованиям низкий.

6.3. Решения экспертного совета оформляются в виде заключения об оценке программ профильных смен/туристических маршрутов, подписываются председателем экспертного совета, носят рекомендательный характер.

6.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета осуществляет отдел воспитательной работы и дополнительного образования управления образовательной политики и обеспечения образовательного процесса мэрии города Новосибирска.

7. Итоги конкурса

7.1. По итогам конкурса определяются победители в каждой номинации. Все участники конкурса получают сертификаты участников, победители награждаются дипломами.

7.2. Программы профильных смен и туристических маршрутов, ставшие победителями конкурса, могут получить частичную финансовую поддержку для ее реализации за счет средств бюджета города Новосибирска.

7.3. Передача автора (ов) конкурсных материалов МКУ ГКЦ «СОЛО» является согласием на их обнародование путем публикации их на официальном сайте МКУ ГКЦ «СОЛО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://centrsolo.ru>), а также использование их в методических сборниках, на выставках, презентациях со ссылкой на авторские права участников.

7.4. МКУ ГКЦ «СОЛО» не несет ответственность за нарушение участниками конкурса авторских прав третьих лиц. При выявлении нарушения

прав третьих лиц в представленных материалах МКУ ГКЦ «СОЛО» действует в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации. Автор(ы) приславший (ие) такие материалы, автоматически исключается (ются) из участия в конкурсе, о чем ему (им) сообщается в устном или письменном виде на указанный адрес электронной почты.

7.5. Участвуя в конкурсе, авторы принимают все условия конкурса, отраженные в настоящем Положении.

7.6. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в порядок реализации конкурса.

Начальник отдела ВР и ДО
_____ Ю. А. Лигостаева

Приложение 1
к положению о ежегодном
городском конкурсе программ
профильных смен и
туристических маршрутов
«Перспектива»

Заявка
на участие в ежегодном городском конкурсе программ профильных смен и
туристических маршрутов «Перспектива»

Наименование муниципальной организации (полное и краткое в соответствии с уставом организации), контактная информация (адрес, телефон, web-сайт)	
Ф.И.О. руководителя, контактная информация (телефон, e-mail)	
Номинация конкурса:	
Районная профильная смена	
Городская профильная смена	
Туристический маршрут	
Название профильной смены / туристического маршрута	
Автор (ы) программы профильной смены / туристического маршрута	
Руководитель смены (Ф.И.О., должность, телефон, e-mail)	

Руководитель организации
М.П.

_____ (подпись)

Начальник отдела ВР и ДО
_____ Ю. А. Лигостаева

Приложение 2
к положению о ежегодном
городском конкурсе программ
профильных смен и
туристических маршрутов
«Перспектива»

Требования
к программе профильной смены / туристического маршрута

1. Титульный лист программы профильной смены / туристического маршрута.

Наличие:

- название профильной смены / туристического маршрута;
- организация, реализующая профильную смену / туристический маршрут;
- номинация конкурса: районная профильная смена / городская профильная смена / туристический маршрут;
- сроки проведения профильной смены / туристического маршрута;
- возраст детей, на которых рассчитана профильная смена / туристический маршрут;
- Ф.И.О., должность автора (ов) программы профильной смены/туристического маршрута.

2. Пояснительная записка, включающая в себя:

- направленность профильной смены / туристического маршрута;
- цели и задачи профильной смены / туристического маршрута;
- целевая аудитория участников профильной смены / туристического маршрута (возраст, количество детей; количество и наименования образовательных организаций города Новосибирска (ОО) обучающиеся из которых являются потенциальными участниками профильной смены / туристического маршрута).

3. Содержание профильной смены / туристического маршрута и средства реализации программы. Основная содержательная идея программы, ценностно-смысловая доминанта, методики и технологии реализации идеи программы, логика достижения поставленных целей.

4. Материально-техническое, финансовое, кадровое обеспечение профильной смены / туристического маршрута. Требования к базе проведения профильной смены / пути следования туристического маршрута (с обоснованием).

5. Ожидаемые результаты реализации профильной смены / туристического маршрута.

6. Смета расходов с финансовым обоснованием:

Номинация «Районная профильная смена»: финансирование, выделяемое на профильную смену устанавливается «Планом мероприятий по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период 2018 года».

Номинация «Городская профильная смена»: стоимость одного дня пребывания ребенка на городской профильной смене устанавливается

постановлением мэрии города Новосибирска от 18.04.2014 № 3311 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков города Новосибирска». База реализации профильной смены определяется на основании конкурсных процедур, проведенных департаментом образования мэрии города Новосибирска.

Номинация «Туристический маршрут»: финансирование, выделяемое на проведение туристического маршрута устанавливается «Планом мероприятий по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период 2018 года».

Начальник отдела ВР и ДО
_____ Ю. А. Лигостаева

Приложение 3
к положению о ежегодном
городском конкурсе программ
профильных смен и
туристических маршрутов
«Перспектива»

Заключение
об оценке программ профильных смен/туристических маршрутов

г. Новосибирск

«__» _____ 201_ г

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления:

Наименование программы профильной смены/туристического маршрута:

Экспертный совет по оценке программ профильных смен/туристических маршрутов города Новосибирска при департаменте образования мэрии города Новосибирска:

(_____)	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
(_____)	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
(_____)	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
(_____)	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
(_____)	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
(_____)	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
(_____)	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)

Установил:

№ п.	Критерии оценки программы педагогической деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления города Новосибирска	Баллы
1.		
2.		
3.		
4.		

5.		
6.		
Итого:		

Заключение:

Рекомендации

Председатель экспертного совета:

_____ (_____)
(Подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела ВР и ДО
_____ Ю. А. Лигостаева

Приложение 4
к положению о ежегодном
городском конкурсе программ
профильных смен и
туристических маршрутов
«Перспектива»

Соглашение о публикации конкурсных материалов

Я

(мы),

(Ф.И.О. автора (ов))

даю (даем) согласие на обнародование своих конкурсных материалов (частично или полностью) путем их публикации на официальном сайте МКУ ГКЦ «СОЛО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://centrsolo.ru>), а также использование их в методических сборниках, на выставках, презентациях со ссылкой на авторские права, на безвозмездной основе.

дата

подпись

расшифровка

дата

подпись

расшифровка

Состав
экспертного совета по проведению ежегодного городского конкурса
программ профильных смен и туристических маршрутов «Перспектива»

- | | |
|------------------------------------|---|
| Кашенко
Елена Юрьевна | - заместитель начальника департамента –
начальник управления образовательной политики
и обеспечения образовательного процесса мэрии
города Новосибирска, председатель экспертного
совета; |
| Богданова
Елена Владимировна | - главный эксперт муниципального казенного
учреждения города Новосибирска «Городской
комплексный центр по организации
каникулярного отдыха детей школьного возраста
«СОЛО», кандидат педагогических наук, доцент
кафедры педагогики и психологии института
истории, гуманитарного и социального
образования, руководитель Регионального центра
подготовки и сертификации вожатых
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Новосибирский
государственный педагогический университет»; |
| Гордеева
Светлана Александровна | - и. о. директора муниципального казенного
учреждения города Новосибирска «Городской
комплексный центр по организации
каникулярного отдыха детей школьного возраста
«СОЛО»; |
| Дейч
Борис Аркадьевич | - кандидат педагогических наук, заведующий
кафедрой института молодежной политики и
социальной работы федерального
государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального
образования «Новосибирский государственный
педагогический университет» (по согласованию); |
| Ивлева Ирина
Владимировна | - главный специалист отдела воспитательной
работы и дополнительного образования
управления образовательной политики и
обеспечения образовательного процесса |

- департамента образования мэрии города Новосибирска;
- Киселева Елена Васильевна - кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии института истории, гуманитарного и социального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет» (по согласованию);
- Лигостаева Юлия Алексеевна - начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования управления образовательной политики и обеспечения образовательного процесса департамента образования мэрии города Новосибирска;
- Маньков Сергей Петрович - директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Городской оздоровительно-образовательный центр «Тимуровец»;
- Палкина Ксения Ивановна - педагог – психолог отдела практической психологии муниципального казенного учреждения дополнительного профессионального образования «Городской центр образования и здоровья «Магистр»;
- Твердохлебова Татьяна Алексеевна - директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Центр развития творчества детей и юношества «Заельцовский».
-